

Zasady funkcjonowania Zespołu Szkół Specjalnych im H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim w okresie ogłoszonego stanu pandemii w związku z zagrożeniem zakażeniem koronawirusem SARS-CoV-2

I. Zasady ogólne.

1. *„Zasady funkcjonowania Zespołu Szkół Specjalnych im H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim w okresie ogłoszonego stanu pandemii w związku z zagrożeniem zakażeniem koronawirusem SARS-CoV-2”, zwane dalej „zasadami”, obowiązują od dnia 25 maja 2020 r. do czasu odwołania stanu pandemii przez organy nadrzędne.*
2. *Niniejsze zasady ustala się w celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim osobom przebywającym na terenie szkoły i ochrony przed rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej COVID-19*
3. *Zasady obowiązują wszystkich pracowników zatrudnionych w Zespole Szkół Specjalnych im H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim niezależnie od formy zatrudnienia, rodziców/opiekunów, uczniów, dzieci uczestniczące w zajęciach wczesnego wspomaganie rozwoju oraz osoby trzecie przebywające na terenie szkoły.*
4. *Za stosowanie w placówce niniejszych zasad, odpowiada dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych im H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim*

II. Organizacja pracy szkoły.

1. Od 25 maja w szkole będzie możliwość prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej, zajęć rewalidacyjnych, zajęć wczesnego wspomaganie dziecka, konsultacji dla uczniów klasy ósmej szkoły podstawowej – za zgodą rodziców.
2. Od 1 czerwca w szkole będzie możliwość prowadzenia konsultacji dla pozostałych uczniów – za zgodą rodziców.
3. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w szkole, rodzic/opiekun powinien na bieżąco przekazywać dyrektorowi lub innemu pracownikowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka i jego domowników.
4. Na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w pierwszej kolejności zostaną przyjęte dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
5. Uczniowie przyjmowani są na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze do wyczerpania limitu miejsc, wynikających z możliwości lokalowych szkoły i zagwarantowania możliwie bezpiecznych warunków pobytu w szkole.
6. Wskazane jest, aby dzieci mające zapewnioną opiekę pozostały w domu.
7. Po zadeklarowaniu uczestnictwa dziecka na zajęcia w szkole rodzic/opiekun zobowiązany jest do zapoznania się z procedurami dotyczącymi funkcjonowania szkoły w okresie ogłoszonego stanu pandemii zamieszczonymi na stronie internetowej szkoły.
8. Liczba uczniów w jednej grupie opiekuńczo-wychowawczej w klasach I-III i zespole rewalidacyjno-wychowawczym może maksymalnie wynosić 4, przy czym minimalna przestrzeń do zajęć, wypoczynku i zabawy dla uczniów nie może być mniejsza niż 4 m² na jedno dziecko, nauczyciela i pomoc nauczyciela.
9. Zajęcia rewalidacyjne i wczesnego wspomaganie rozwoju prowadzone są indywidualnie lub w grupach 2-osobowych.

10. Nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjne i wczesnego wspomaganie rozwoju ustalają harmonogram zajęć w porozumieniu z rodzicami, harmonogram konsultacji w porozumieniu z nauczycielami ustala dyrektor szkoły.
11. Ogranicza się do minimum poruszanie się osób obcych po budynku szkoły.
12. Przy wejściu do szkoły umieszcza się dozownik z płynem dezynfekującym oraz instrukcję prawidłowej dezynfekcji rąk.
13. Każda osoba wchodząca do jednostki ma obowiązek:
 - zdezynfekować ręce płynem znajdującym się przy drzwiach wejściowych lub założyć rękawiczki ochronne;
 - zasłonić usta i nos.
14. Osobom wchodzącym do szkoły mierzy się, za ich zgodą, temperaturę ciała;
 - osoba, która nie wyraża zgody na pomiar temperatury, ma obowiązek opuścić budynek szkoły, a sprawę może załatwić elektronicznie lub telefonicznie.
 - osoby z temperaturą powyżej 37°C nie będą wpuszczane do szkoły i zostaną poinformowane o sposobie postępowania.
15. Pielęgniarka lub pracownik szkoły dokonujący pomiaru temperatury zobowiązany jest do stosowania maseczki ochronnej lub przyłbicy i rękawiczek jednorazowych.
16. Wszyscy pracownicy wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej, które mają obowiązek stosować w sytuacji kontaktu z uczniem/dzieckiem, rodzicem lub osobą trzecią.
17. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych umieszcza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
18. Naprawy realizowane przez firmy zewnętrzne wykonuje się w godzinach popołudniowych lub w dniach wolnych od pracy szkoły.
19. Gabinet pielęgniarski jest pomieszczeniem, w którym będą izolowane osoby/dzieci w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Pomieszczenie wyposażone jest w maseczki, płyn dezynfekujący.
20. W budynku szkoły przy wejściu oraz w sekretariacie umieszczone zostają numery telefonów do:
 - a. Powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej: **22 755 57 76**
 - b. Szpitala Zachodniego: **22 755-91-11, 22 755-91-12** lub alarmowy **112, 999**
 - c. Naczelnika Wydziału Oświaty: **22 755 23 36 w. 213**

III. Działania Zespołu Szkół Specjalnych im H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

1. Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym zapewnia:

- 1) sprzęt, środki czystości i środki do dezynfekcji;
- 2) dozowniki płynu do dezynfekcji rąk;
- 3) środki ochrony osobistej dla każdego pracownika;
- 4) plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk i instrukcje stosowania środków do dezynfekcji rąk, umieszczone w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz przy dozownikach z płynem;
- 5) pomieszczenie do izolacji osoby u której stwierdzono objawy chorobowe;
- 6) procedurę postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia u ucznia/dziecka lub pracownika.

2. Dyrektor w szczególności:

- 1) nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników szkoły zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;
- 2) dba o to, by w salach, w których spędzają czas dzieci, nie było zabawek i innych przedmiotów, których nie można skutecznie umyć i zdezynfekować;

- 3) komunikuje się na bieżąco z rodzicami/opiekunami, telefonicznie lub mailowo, w sprawach dotyczących bezpieczeństwa zdrowotnego uczniów/dzieci;
- 4) kontaktuje się z rodzicami/opiekunami telefonicznie, w przypadku podejrzenia wystąpienia u dziecka choroby COVID-19;
- 5) informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka lub pracownika;
- 6) współpracuje ze służbami sanitarnymi adekwatnie do zaistniałej sytuacji i potrzeb;
- 7) instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem;
- 8) zapewnia organizację pracy szkoły, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci, dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali w miarę możliwości stali opiekunowie.

3. Działania wszystkich pracowników w celu zapewnienia bezpieczeństwa przebywającym w szkole.

- 1) Pracownicy szkoły są zobowiązani do rzetelnego realizowania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem oraz do przestrzegania przepisów prawa ogólnego i wewnętrznego.
- 2) Pracownicy obowiązkowo:
 - a. nie przychodzą do jednostki gdy są chorzy, mają podwyższoną temperaturę ciała, kaszel, katar, biegunkę, przekrwioną błonę śluzową nosa i bóle głowy lub są w nadzorze epidemiologicznym.
 - b. często myją i dezynfekują ręce.
 - c. w czasie wykonywania swoich obowiązków zastaniają twarz maseczką lub przyłbicą:
 - zakładają maseczkę umyтыми/zdezynfekowanymi rękami, nie używają tej samej maseczki po jej wcześniejszym zdjęciu, nie noszą maseczki opuszczonej na brodę – poniżej nosa lub ust, nie dotykają maseczki rękami, po zdjęciu maseczki myją/dezynfekują ręce, maseczki wielokrotnego użytku piorą w temperaturze 60°C, zdjęte maseczki jednorazowe umieszczają bezpośrednio w worku z odpadami;
 - zakładają przyłbice umyтыми/zdezynfekowanymi rękami, po zdjęciu przyłbicy myją/dezynfekują ją środkiem odkażającym, zakazuje się używania tej samej przyłbicy przez więcej niż jednego pracownika;
 - d. zakładają rękawiczki, kiedy wykonują czynności higieniczne przy dzieciach.
 - e. na rękach poniżej łokcia nie noszą biżuterii w tym: pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk.
 - f. Nie używają telefonów komórkowych podczas zajęć.
- 3) Podczas kichania i kasłania zakrywają usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucają chusteczkę do zamkniętego kosza i myją ręce używając mydła i wody i dezynfekują je.
- 4) OGRANICZAJĄ OSOBISTE KONTAKTY POMIĘDZY PRACOWNIKAMI W CZASIE PRACY - przerwy w pracy pracownicy spędzają indywidualnie (nie grupują się), a w sytuacji, gdy spotykają się w celu wykonania wspólnego zadania pracują w odległości minimum 1,5 m od siebie oraz mają zasłoniętą twarz maseczką lub przyłbicą ochronną.
- 5) Współdziałają z dyrektorem jednostki w realizacji zadań związanych z ochroną życia i zdrowia.
- 6) Pracownikom zaleca się nie dotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust i oczu.

4. Działania nauczycieli w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym w szkole.

- 1) Wyjaśniają uczniom/dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
- 2) Przypominają wprowadzone zasady bezpieczeństwa:
 - a. myj często ręce
 - b. zachowaj odstęp
 - c. nie podawaj ręki na powitanie,
 - d. staraj się nie dotykać innych,
 - e. jesteś tu bezpieczny.
- 3) Nie organizują wyjść poza teren szkoły.

- 4) Organizują cykliczne pokazy właściwego mycia rąk. Przypominają i dają przykład.
- 5) Zwracają uwagę, aby uczniowie/dzieci często i regularnie myły ręce, obowiązkowo po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
- 6) Odbierają dzieci po przyprowadzeniu do szkoły przez rodziców i odprowadzają po zakończeniu zajęć.
- 7) Organizują zabawy indywidualne, pomagają w nauce.

5. Działania pracowników obsługi w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym w szkole.

- 1) Podczas wykonywania pracy przy uczniach/dzieciach obowiązkowo myją/zdezynfekują ręce lub zakładają rękawiczki ochronne, zasłaniają usta i nos.
- 2) Usuwają z sal szkolnych przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. zabawki pluszowe, drewniane, dywany itp.
- 3) Utrzymują w czystości obszary i pomieszczenia, które zostały im przydzielone do sprzątnięcia.
- 4) Wykonują inne stałe prace określone w zakresie czynności na danym stanowisku pracy.
- 5) Poza typowym sprzątnięciem, myją z użyciem wody i detergentu lub środkiem dezynfekującym wszystkie powierzchnie kontaktowe:
 - a. podłogi i inne powierzchnie w ciągach komunikacyjnych;
 - b. poręcze przy schodach, włączniki światła, klamki, uchwyty, siedziska i oparcia krzesła, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki itp.;
 - c. toalety dla personelu i dzieci — w tym szczególnie klamki, uchwyty i pokrętła przy urządzeniach sanitarnych;
 - d. przedmioty, których używają uczniowie;
 - e. wietrzają pomieszczenia, w których odbyta się dezynfekcja, aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów;
 - f. myją i dezynfekują ręce po każdej czynności porządkowej;
 - g. wykonują prace porządkowe i sanitarne w rękawiczkach, stosując zasady ich nakładania i zdejmowania oraz utylizowania;

IV. Działania rodziców/opiekunów w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

1. Prowadzą wnikliwą obserwację swojego dziecka, która pozwoli dostrzec symptomy zakażenia. Najczęściej jest to: kaszel, katar, biegunka, a także przekrwienie błony śluzowej nosa i bóle głowy.
2. COVID-19 rozprzestrzenia się drogą kropelkową, istotne jest przestrzeganie zasad higieny; jeśli dziecko kaszle lub kicha, należy uczyć go podczas kichania i kasłania zakrywania ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką.
3. Nie przyprowadzają do szkoły dziecka, które źle się czuje (ma podwyższoną temperaturę ciała, kaszel, katar, biegunkę, przekrwioną błonę śluzową nosa i bóle głowy).
4. Nie przyprowadzają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Nie przyprowadzają do szkoły dziecka, które w ciągu ostatnich 14 dni miało kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
6. Przychodząc do szkoły zawsze obowiązkowo *zasłaniają usta i nos*, dezynfekują ręce, odpowiada na pytania dot. zdrowia.
7. Przyprowadzając i odbierając dziecko do szkoły czekają na przyjście nauczyciela.
8. Nie poruszają się po budynku. Jeżeli potrzebują kontaktu z obsługą szkoły dzwonią dzwonkiem, czekają na przyjście pracownika.
9. Jeśli zauważą u dziecka *symptomy zakażenia* lub podejrzewają możliwość choroby, powinni skontaktować się ze służbami medycznymi, z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, powiadomić dyrektora szkoły.
10. Wyjaśniają dziecku, żeby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
11. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny, głównie aby unikało dotykania okolic oczu, nosa i ust, często myło ręce wodą z mydłem i nie podawało ręki na powitanie.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia COVID19

W przypadku pojawienia się u osoby przybywającej na terenie szkoły objawów wskazujących na zarażenie koronawirusem (gorączka, kaszel, duszności, problemy z oddychaniem), kieruje się ją do wydzielonego pomieszczenia (gabinet pielęgniarstwa) w celu izolacji i zapobiegania rozprzestrzeniania się infekcji oraz powiadamia telefonicznie powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną w Grodzisku Mazowieckim oraz prawnego opiekuna dziecka.

VII. Tryb dokonywania zmian w procedurze.

Zmian w procedurze dokonuje dyrektor w sytuacji zmian aktów prawnych lub zaleceń i dyspozycji Ministerstwa Zdrowia oraz GIS-u.

Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły oraz dyrektor.

Procedura wchodzi w życie 22.05.2020 r.