***Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego w Szkole Podstawowej im. W. Chotomskiej w Kiełczowie***

**Podstawa prawna:**

***Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843 )***

**Procedura postępowania**:

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców/prawnych opiekunów oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, **zwalnia do końca danego etapu** **edukacyjnego** ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego (drugi język obcy – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania).

1. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna.

1. Rodzic/prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny **wniosek** *(załącznik* *nr 1)* wraz z oryginałem opinii lub orzeczenia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

1. Dyrektor szkoły wydaje **decyzję** (*załącznik nr 2*) o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.

− Rodzic/prawny opiekun odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.

− Wychowawca ucznia otrzymuje egzemplarz decyzji od sekretarza szkoły, odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym i arkuszu ocen oraz informuje nauczyciela uczącego.

− Trzeci egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.

1. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

1. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje **„zwolniony”** .

1. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszym bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego ***oświadczenia*** rodzica/prawnego opiekuna ucznia. O tym fakcie informowani są nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.

1. Z niniejsza procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.

1. Procedura obowiązuje od roku szkolnego 2018/2019.

# Procedurę wprowadzono na mocy Uchwały

**Rady Pedagogicznej nr …**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Załącznik nr 1  |  |  |  |
| do procedur uzyskiwania zwolnień z nauki drugiego języka obcego w Szkole Podstawowej w Kiełczowie |  |  |  |  |
|     ………………………………………............  *(nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna)*  ………………………………………….…  *(adres zamieszkania)*   |  |    Kiełczów, dnia ....................................  |   |   |
|        |   |   | **DYREKTOR** **Szkoły Podstawowej** **im. Wandy Chotomskiej****w Kiełczowie**  |  |  |

**WNIOSEK**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego - ...................................... mojego

syna / córki\*………………………… ucznia / uczennicy klasy\* ……………………… na podstawie

...................................................................................................................................

 *(nazwa opinii lub orzeczenia)*

numer ............................. z dnia .................................................................................

wydanej/wydanego przez ..............................................................................................................

 …………………………………

 *podpis rodzica (opiekuna prawnego)*

**OŚWIADCZENIE**

W związku ze zwolnieniem syna/ córki\* ……………………………………… z zajęć nauki drugiego języka obcego proszę o zwolnienie z obowiązku obecności na zajęciach z tego języka, gdy są one na pierwszej/ ostatniej lekcji.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo córki /syna\* w tym czasie poza terenem szkoły.

 …………………………………

 *podpis rodzica (opiekuna prawnego)*

**\*** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

do procedur uzyskiwania zwolnień

 z nauki drugiego języka obcego

w Szkole Podstawowej w Kiełczowie

(znak sprawy) Kiełczów, dnia ...................................

# DECYZJA NR ..............

**W SPRAWIE ZWOLNIENIA**

**Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO**

 Na podstawie § 7 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2015 poz. 843)

 na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna ....................................................................................

 *(imię i nazwisko)*

oraz zgodnie...............................................................................................................................................

 *(nazwa opinii lub orzeczenia)*

 wydanym/ą przez .......................................................................................................................................

 *(nazwa i siedziba poradni)*

# p o s t a n a w i a m

***zwolnić*** ucznia klasy ............. – ...................................................,

 *(imię i nazwisko*)

***z nauki drugiego języka obcego*** ...................................... ***na czas*** ...........................................................

W godzinach zajęć z drugiego języka obcego uczeń/uczennica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela uczącego języka. W przypadku, gdy zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej, zgodnie z oświadczeniem, opiekę nad dzieckiem przejmuje

...........................................................

POUCZENIE

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Dolnośląskiego Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, w terminie 14 dni od daty otrzymania , za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Otrzymują :

1). Rodzice /prawni opiekunowie

2). Nauczyciel drugiego języka obcego

3). a/a