Szkoła Podstawowa nr 3

im. Jana Pawła II

w Olecku

ul. Kolejowa 33

**Przedmiotowy system oceniania z techniki**

**SZKOŁA PODSTAWOWA kl IV -VI**

**I. Sposoby sprawdzania i oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów**

Z przedmiotu technika należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć

**Oceniane są:**

**1**. Ćwiczenia wykonywane na lekcji.

Ocenie podlega:

- wykonanie wszystkich poleceń zgodnie z treścią/instrukcją;

- stopień samodzielności wykonywania zadania;

- pilność;

- końcowy efekt pracy (jakość pracy).

- umiejętność pracy w zespole;

**2**. Odpowiedzi ustne.

Oceniany jest sposób rozumienia oraz stosowania podstawowych terminów technicznych:

- porozumiewanie się językiem technicznym,

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,

**3.** Sprawdziany teoretyczne, sprawdziany praktyczne (np. na rowerze) oraz kartkówki.

Ocenie podlega:

- wiedza bieżąca (kartkówki);

- wiadomości i umiejętności zdobyte po zakończeniu nauki z poszczególnych działów tematycznych (sprawdziany, testy).

Oceny za ćwiczenia sprawdzające i sprawdziany można wystawiać według klucza:

100% celujący

99%- 85% bdb

84%- 70% db

69%- 50% dst

49%- 30% dopuszczający

29%- 0% niedostateczny

**4**. Aktywność podczas pracy na lekcji.

Ocenie podlega:

- aktywność ucznia w czasie zajęć;

- stopień zaangażowania podczas wykonywania zajęć;

- zainteresowanie tematem lekcji;

- przygotowanie dodatkowych materiałów do lekcji.

**5.** Prace domowe.

Ocenie podlega:

- estetyka wykonania;

- samodzielność;

- poprawność.

Na ocenę ma wpływ także termin oddania pracy.

**6.** Samodzielne nieobowiązkowe prace uczniów.

Ocenie podlega:

- stopień opanowania umiejętności posługiwania się danym materiałem, narzędziami, przyborami;

- stosowanie nietypowych rozwiązań;

- stopień zaangażowania w wykonanie pracy;

- oryginalność i pomysłowość pracy;

- dokładność i estetyka wykonania pracy.

**7.** Dokumentacja techniczna:

Ocenie podlega:

- prawidłowo wykonana i prowadzona dokumentacja techniczna;

- estetyka;

- kompletność;

- zawartość dokumentacji zgodna ze wskazówkami nauczyciela.

**8**. Inne osiągnięcia ucznia. Np.:

- udział w konkursach,

- praca twórcza wykraczająca poza zakres programowy,

- wykonywanie prac na rzecz szkoły w czasie wolnym.

**II. Zasady wystawiania i poprawiania ocen**

1. Uczeń oceniany jest zgodnie z przyjętymi wymaganiami. Oceny są jawne, uczeń ma prawo wpisać je do dzienniczka.

Na początku roku szkolnego (pierwsze zajęcia) każdy uczeń zostaje zapoznany z PSO z techniki.

2. Uczeń ma obowiązek posiadać podręcznik do zajęć technicznych oraz zeszyt przedmiotowy w kratkę w celu zapisu niezbędnych notatek i dokumentacji technicznej.

3. Sprawdziany bieżące, zarówno teoretyczne jak i praktyczne są przeprowadzane po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z uczniami (na tydzień przed) i po określeniu przez nauczyciela wiadomości i umiejętności (wymagań programowych), których sprawdzian będzie dotyczył.

4. Jeżeli w ustalonym terminie z przyczyn organizacyjnych nie było zapowiedzianej pracy klasowej - sprawdzianu (np. wycieczka, apel itp.) kolejnym obowiązującym terminem są następne zajęcia z przedmiotu. Osoby nieobecne mają obowiązek zaliczyć prace klasowe w ustalonym terminie - nie później niż po 2 tygodniach od powrotu do szkoły. Obowiązkiem ucznia jest zgłoszenie się do nauczyciela w celu ustalenia terminu pisania pracy klasowej/sprawdzianu – niezgłoszenie się w ustalonym terminie powoduje możliwość niezapowiedzianego sprawdzenia tej wiedzy przez nauczyciela.

5. Uczeń ma prawo do poprawy otrzymanej oceny. Poprawa jest dobrowolna i musi odbyć się w ciągu 2 tygodni od dnia podania informacji o ocenach. Uczeń poprawia ocenę tylko raz, przy czym obydwie oceny zapisane są w dzienniku lekcyjnym.

6. Uczeń, któremu nie udało się poprawić cząstkowych ocen niedostatecznych, a w konsekwencji został zagrożony oceną niedostateczną śródroczną (roczną) może pisać sprawdzian umożliwiający poprawę proponowanej oceny. Sprawdzian odbywa się w terminie wskazanym przez nauczyciela, obejmuje zakres materiału nauczania z całego półrocza (roku).

7. Jeżeli uczeń nie stawiał się na poprawy ocen cząstkowych, nie może pisać sprawdzianu, o którym mowa w punkcie 6.

8. „Kartkówka” – praca trwająca do 15 minut, dotyczy 3 ostatnich tematów, zagadnień i nie jest zapowiadana. Kartkówki wykonywane są jako prace pisemne w postaci testu bądź zadań.

9. Uczeń ma prawo do dwukrotnego w ciągu półrocza braku pracy domowej, co zgłasza nauczycielowi na początku lekcji.

10. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.

* Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji. Za trzy zgromadzone plusy uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.
* Minus uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji (np. podręcznika, zeszytu, materiałów, przyborów czy narzędzi niezbędnych do wykonania zadania), brak zaangażowania na lekcji, niewykonywanie poleceń nauczyciela, zadań.

11. Uczniowie pracujący w dwuosobowych grupach nie muszą otrzymać tej samej oceny, na ostateczną ocenę będzie się składać nie tylko końcowy efekt, ale też ich indywidualny wkład w wykonywanie pracy.

12. Ocena semestralna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

13. Największy wpływ na ocenę mają odpowiednio:

prace samodzielnie wykonane przez ucznia,

sprawdziany,

„kartkówki”,

odpowiedzi ustne,

samodzielność i pilność na lekcji,

prace w domu,

prace i zadania dodatkowe.

**III. Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce**

Rodzice (prawni opiekunowie) informowani są o ocenach cząstkowych z zajęć edukacyjnych oraz o zachowaniu ucznia w trakcie bezpośrednich rozmów z nauczycielami, podczas „dni otwartych”, w czasie zebrań z rodzicami, przez wpisy w zeszytach. Informacja o ocenach śródrocznych z poszczególnych przedmiotów i o ocenie z zachowania przekazywane są rodzicom w formie pisemnej na obowiązkowych zebraniach rodziców.

Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach niedostatecznych, na jeden miesiąc przed terminem klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej. Wychowawca dokumentuje przeprowadzoną rozmowę w dzienniku lekcyjnym, a rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają tę informację złożeniem podpisu. W sytuacji, gdy rodzice nie zgłoszą się w wyznaczonym terminie do nauczyciela, wychowawcy, informacja przekazywana jest listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Brak kontaktu rodziców z wychowawcą w ciągu 2 tygodni od dnia wysłania informacji jest równoznaczny z akceptacją planowanej oceny. Na dwa tygodnie przed śródroczną i roczną radą klasyfikacyjną nauczyciel przedmiotu przedstawia uczniom propozycję oceny z przedmiotu.**IV. Sposoby dostosowania wymagań u uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych**

**1. Zasady pracy:**

* Staram się usamodzielniać dziecko.
* Dostosowuję sposób komunikowania się do możliwości psychofizycznych ucznia.
* Zachęcam do działań twórczych, pobudzam wyobraźnię.
* Uczę utrzymywania porządku w swoim otoczeniu.
* Wsłuchuję się w racje ucznia, jestem dyskretny.
* Podążam za rozumowaniem ucznia.
* Podaję i ćwiczę z uczniem wszystkie metody pracy potrzebne do wykonania zadania.
* Nie pospieszam działań ucznia.
* Daję przykłady dobrych rozwiązań.
* Prezentuję przykłady różnych zachowań w takiej samej sytuacji.
* Pokazuję inne zachowania, jeżeli postępowanie ucznia wynika z przyjęcia przez niego niewłaściwych postaw.

**2. Kryteria pracy i oceniania dzieci dyslektycznych, z ryzykiem dysleksji lub innymi specyficznymi**

**trudnościami w uczeniu się**

Wobec uczniów posiadających specyficzne trudności w nauce stosuję następujące zasady oceniania zgodne z zaleceniami poradni zawartymi w orzeczeniu:

* stosowanie się do zaleceń zawartych w opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej
* sprawdziany i kartkówki przygotowywane w formie testów,
* uwzględnianie trudności w rozumieniu treści, szczególnie podczas samodzielnej pracy z tekstem,
* w przypadku trudności w redagowaniu wypowiedzi pisemnych uczenie tworzenia schematów pracy,
* podawanie uczniom jasnych kryteriów ocen prac pisemnych/ wiedza, dobór argumentów, kompozycja itd./,
* w przypadku trudności z odczytaniem pracy, odpytywanie ucznia ustnie,
* w trakcie rozwiązywania zadań tekstowych sprawdzanie, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielanie dodatkowych wskazówek
* ocenianie głównie wkładu pracy ucznia w wykonanie danego zadania
* wyznaczanie i kontrolowanie dodatkowych ćwiczeń do wykonania w domu
* w pracach pisemnych ocenianie głównie treści, pomysłu, podejścia do tematu

11. Ocena klasyfikacyjna, śródroczna i roczna, uzależniona będzie od postępów w nauce, od zaangażowania i systematyczności w pracy. Powyższe kryteria obowiązują także przy ocenianiu uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, posiadających opinie PPP lub objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną, wynikającą z indywidualnych potrzeb ucznia. Ponadto w miarę potrzeb zapewniamy uczniowi:

- wydłużenie czasu pracy, limitu na opanowanie materiału,

- egzekwowanie mniejszej partii materiału z zachowaniem prawa do oceny bardzo dobrej,

- ocenianie wysiłku włożonego w wykonanie zadania, a nie efektów pracy,

- dostosowanie warunków kształcenia do możliwości psychofizycznych.

**3. Kryteria pracy i zasady oceniania uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego**

1. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim realizują tę samą podstawę programową, co ich sprawni rówieśnicy. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne (niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych) do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

2. W przypadku ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim nauczyciel skupia się na dalszym rozwijaniu sprawności językowych. Dostosowuje się formy i metody pracy z zastosowaniem ułatwień:

odpowiednim doborem tekstów, ograniczeniem pojęć koniecznych do zapamiętania na rzecz ich zastosowania.

3. Ocenę z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący. Podstawą oceniania jest położenie akcentu na ocenę wkładu pracy i zaangażowania, a nie poziom wiadomości czy umiejętności.

4. Zasady oceniania uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim:

- Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował treści zawarte w wymaganiach podstawowych dla danego poziomu edukacyjnego.

- Ocenę bardzo dobrą lub celującą uczeń otrzymuje, gdy opanuje treści wykraczające poza poziom podstawowy.

- Jeżeli poziom wiedzy ucznia jest niższy niż podstawowy, otrzymuje on ocenę dostateczną lub dopuszczającą (w zależności od zakresu niedostatków w osiągnięciach).

- Jeżeli uczeń wykazuje problemy w opanowaniu wymagań podstawowych, ale posiada minimum wiedzy i umiejętności dla danego poziomu edukacji i stara się uczestniczyć w procesie nauczania, to zasługuje na ocenę dostateczną.

- Uczniowi, który wykazuje fragmentaryczną wiedzę i niski poziom umiejętności, wystawia się ocenę dopuszczającą.

- Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych

w programie nauczania. Nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

**VI. Wymagania na poszczególne oceny**

Wymagania edukacyjne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania techniki:

Uczeń otrzymuje jedną z poniższych ocen jeżeli:

Celujący

Wiadomości :

- jego wiedza znacznie wykracza poza program nauczania,

- wykazuje się opanowaniem zagadnień programowych w sposób wyczerpujący,

- precyzyjnie i wyczerpująco formułuje wypowiedzi,

- bezbłędnie stosuje terminologię techniczną,

- wykazuje samodzielność i zaangażowanie w zdobywaniu wiadomości z różnych źródeł oraz umie je zastosować i wykorzystać we własnej działalności praktycznej,

- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,

- osiąga sukcesy w olimpiadach technicznych i wystawach twórczości technicznej.

Umiejętności :

- twórczo wykorzystuje posiadane wiadomości do rozwiązywania problemów technicznych,

- proponuje rozwiązania wykraczające poza program nauczania,

- bezbłędnie wykonuje zadania praktyczne, proponując własne rozwiązania racjonalizatorskie,

- bezbłędnie stosuje narzędzia i przyrządy w czasie wykonywania zadań wytwórczych. Organizacja i bezpieczeństwo :

- ściśle przestrzega zasad założonej organizacji pracy,

- stosuje rozwiązania nietypowe, racjonalizatorskie,

- ściśle stosuje się do regulaminu pracowni i zasad bhp w niej obowiązujących, zna i stosuje zasady bezpiecznego korzystania z dróg publicznych jako pieszy i rowerzysta,

- potrafi zabezpieczyć miejsce wypadku i udzielić pierwszej pomocy poszkodowanym.

Dokumentacja :

- potrafi wykonać bezbłędną dokumentację wykonywanych prac,

- wykonuje dokumentację ciekawych rozwiązań technicznych,

- prowadzi wzorowy zeszyt przedmiotowy.

Wytwory praktycznej działalności :

- proponuje własne rozwiązania projektowe,

- zna zastosowanie nowych materiałów,

- przedstawia pomysłowe rozwiązania,

- czynności technologiczne wykonuje szybko, sprawnie i bezbłędnie,

- proponuje rozwiązania mające na celu oszczędność materiałów,

- wykonane prace cechuje perfekcja wykonania i wzorowa estetyka.

Bardzo dobry

Wiadomości :

- opanował pełny zakres wiedzy określonej rozkładem nauczania,

- swobodnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, wyciąga słuszne wnioski,

- rozwiązuje samodzielnie problemy techniczne w zakresie teorii,

- stosuje prawidłową terminologię techniczną,

- rozumie większość relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu.

Umiejętności :

- sprawnie i poprawnie rozpoznaje właściwe materiały,

- zna zgodnie z wymaganiami programowymi konstrukcję i zasady działania narzędzi pracy, urządzeń, przyrządów i maszyn,

- sprawnie posługuje się narzędziami, przyborami i urządzeniami technicznymi,

- prawidłowo wykonuje operacje technologiczne.

Organizacja i bezpieczeństwo :

- bardzo dobrze organizuje miejsce pracy,

- sprawnie i samodzielnie wykonuje realizowane zadania,

- przejawia dużo inicjatywy w wykonywaniu danej czynności,

- stosuje się do regulaminu pracowni i zasad bhp,

- zna i stosuje zasady bezpiecznego poruszania się po drogach jako pieszy i rowerzysta,

- potrafi zabezpieczyć miejsce wypadku i udzielić pierwszej pomocy.

Dokumentacja :

- potrafi wykonać prawidłową dokumentację techniczną,

- bez zastrzeżeń czyta i umie stosować w praktyce dokumentację urządzeń technicznych,

- systematycznie prowadzi estetyczny zeszyt przedmiotowy,

Wytwory praktycznej działalności :

- przejawia dużą inicjatywę w wykonywaniu danej czynności,

- prace wykonuje w przewidzianym czasie,

- jakość wykonanych prac nie budzi zastrzeżeń pod względem zgodności z projektem, estetyki wykonania oraz oryginalności rozwiązań,

- przestrzega zasad ekonomii w procesie wytwórczym.

Dobry

Wiadomości :

- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania,

- rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne,

- rozumie większość relacji pomiędzy elementami wiedzy technicznej,

- ogólnie orientuje się w zagadnieniach wiedzy technicznej i potrafi uzasadnić je na podstawie literatury,

- potrafi poprawnie operować wiadomościami i stosować je w nowych sytuacjach technicznych,

- samodzielnie rozwiązuje średnio trudne zadania praktyczne,

- popełnia nieznaczne błędy w wypowiedziach oraz w terminologii technicznej.

Umiejętności :

- poprawnie posługuje się urządzeniami technicznymi i narzędziami, popełniając błędy w granicach tolerancji,

- poprawnie opanował umiejętności technologiczne,

- potrafi poprawnie według instrukcji zmontować urządzenia oraz modele z zestawów badawczomontażowych.

Organizacja i bezpieczeństwo :

- stosuje zasady organizacji i bezpieczeństwa pracy,

- wykorzystuje czas pracy zaplanowany przez nauczyciela,

- nie zawsze przestrzega zasad eksploatacji narzędzi i urządzeń,

- realizuje zadania zgodnie z założonym harmonogramem,

- zna i stosuje zasady bezpiecznego korzystania z dróg publicznych jako pieszy i rowerzysta.

Dokumentacja :

- potrafi wykonać poprawną dokumentację techniczną,

- poprawnie interpretuje proste dokumentacje techniczne,

- zeszyt przedmiotowy prowadzi w granicach normy.

Wytwory praktycznej działalności :

- wykonuje zgodnie z projektem, sprawia, że wytwory są funkcjonalne,

- wykonuje prace tak, że dokładność wykonania mieści się w granicach tolerancji,

- nie w pełni ekonomicznie wykorzystuje materiały,

-jego prace posiadają drobne uchybienia w estetyce wykonania.

Dostateczny

Wiadomości :

- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania,

- nie potrafi uchwycić spraw najistotniejszych w danym zagadnieniu,

- ma trudności w logicznym operowaniu wiadomościami,

- ma trudności w interpretacji zagadnień technicznych na podstawie wskazanej literatury,

- zna zagadnienia jedynie w niezbędnym zakresie umożliwiającym wykonanie zadań praktycznych,

- ma trudności w posługiwaniu się terminologią techniczną,

- rozwiązuje z pomocą nauczyciela zadania o średnim stopniu trudności,

- nie przejawia inicjatywy w zdobywaniu wiadomości.

Umiejętności :

- ma trudności w poprawnym posługiwaniu się narzędziami, urządzeniami i przyrządami,

- opanował umiejętności technologiczne o średnim stopniu trudności,

- popełnia błędy podczas montażu według ścisłej instrukcji prostych modeli układów i urządzeń.

Organizacja i bezpieczeństwo :

- stosuje zasady bezpieczeństwa pracy,

- organizacja jego pracy indywidualnej i zespołowej ma charakter nieskoordynowany,

- mało efektywnie wykorzystuje czas pracy,

- zna i stosuje zasady bezpiecznego korzystania z dróg publicznych jako pieszy i rowerzysta.

Dokumentacja :

- wykonuje podstawową dokumentację lecz jest ona niestaranna i prowadzona mało systematycznie,

- opanował czytanie dokumentacji urządzeń w zakresie minimum wymagań,

- zeszyt przedmiotowy jest prowadzony niesystematycznie i budzi zastrzeżenia pod względem estetycznym.

Wytwory praktycznej działalności :

- jego prace odbiegają w znacznym stopniu od projektu,

- wykonuje prace niedbale i mało estetycznie,

- nie poświęca właściwej uwagi ekonomicznemu wykorzystaniu materiałów,

- nie przejawia inicjatywy w celu lepszego wykonania czynności.

Dopuszczający

Wiadomości :

- opanował w bardzo ograniczonym zakresie podstawowe wiadomości,

-zna typowe zagadnienia w minimalnym zakresie,

- nie potrafi logicznie operować posiadanymi wiadomościami,

- z ograniczeniami rozumie zapamiętane wiadomości,

- nie opanował terminologii technicznej,

- rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności jedynie według ścisłej instrukcji i pod bezpośrednim nadzorem nauczyciela,

- nie podejmuje żadnych wysiłków w celu uzupełnienia braków w wiadomościach.

Umiejętności :

- posługuje się prostymi przyrządami, narzędziami i przyborami często myląc ich przeznaczenie,

- ma trudności w poprawnym wykonywaniu operacji technologicznych ( myli kolejność wykonywania czynności),

- w minimalnym zakresie opanował zasady działania i obsługi typowych narzędzi, urządzeń i przyrządów,

- do wykonywania zadań praktycznych jest mu niezbędna pomoc nauczyciela.

Organizacja i bezpieczeństwo :

- bezpieczeństwo i higiena jego pracy wymagają stałego nadzoru,

- nie potrafi zorganizować swojego stanowiska pracy (panuje na nim nieład),

- nie potrafi pracować w zespole,

- w bardzo ograniczonym zakresie zna i stosuje zasady bezpiecznego korzystania z dróg publicznych jako pieszy i rowerzysta.

Dokumentacja :

- nie potrafi samodzielnie wykonać jakiejkolwiek dokumentacji technicznej,

- dokumentacja wykonana pod nadzorem nauczyciela jesz mało czytelna i zawiera poważne błędy,

- zeszyt przedmiotowy prowadzi niesystematycznie, niedbale i nieestetycznie.

Wytwory praktycznej działalności :

- wykonuje prace niezgodne z projektem,

- bardzo często nie kończy rozpoczętych zadań,

- cechuje go brak troski o oszczędne wykorzystanie materiałów,

- prace charakteryzują się brakiem staranności i estetyki wykonania.

Niedostateczny

Wiadomości :

- nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości, mimo dużej pomocy nauczyciela i innych uczniów,

- braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu,

- nie rozumie wiadomości, myli je i zniekształca,

- nie zna i nie rozumie terminologii technicznej,

- nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania o elementarnym stopniu trudności,

- cechuje go zdecydowanie lekceważący stosunek do przedmiotu.

Umiejętności :

- nie przejawia chęci w zdobywaniu jakichkolwiek umiejętności technicznych,

- nie potrafi posługiwać się narzędziami i urządzeniami technicznymi,

- nie umie wykonać prostych operacji technologicznych pomimo pomocy innych uczniów i nauczyciela,

- unika podejmowania jakiejkolwiek aktywności w celu nabycia określonych umiejętności.

Organizacja i bezpieczeństwo :

- nie zna i nie stosuje żadnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,

- jego działania w trakcie zajęć wymagają stałego nadzoru,

- nie potrafi sobie zorganizować stanowiska pracy,

- nie potrafi pracować w zespole, a jego działania dezorganizują pracę innych uczniów,

- nie zna zasad bezpiecznego korzystania z dróg publicznych nawet jako pieszy.

Dokumentacja :

- nie potrafi wykonać i nie prowadzi (nie posiada) jakiejkolwiek dokumentacji,

- nie prowadzi zeszytu przedmiotowego.

Wytwory praktycznej działalności :

- przejawia brak zainteresowania w wykonywaniu jakiejkolwiek pracy,

- nie wykonał żadnego zadania wytwórczego.