



REGULAMIN FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ KLAS I - VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. W. CHOTOMSKIEJ W KIELCZOWIE

obowiązujący w roku szkolnym 2022/2023

§ 1

Świetlica szkolna jest miejscem, w którym uczeń może kształcić i rozwijać swoje zainteresowania, zawierać nowe znajomości, spędzać czas pomiędzy zajęciami jak i po nich w oczekiwaniu na rodziców. Świetlica zapewnia wszechstronną opiekę wychowawczą. Tutaj można spotkać się z kolegami przed i po zajęciach, zagrać w różnorodne gry planszowe, rysować i malować, uczestniczyć w zajęciach sportowych czy plastycznych, a także odrabiać zadania domowe.

Głównym celem przyświecającym działalności świetlicy jest zaspokojenie potrzeb środowiska lokalnego w zakresie zorganizowanej opieki dla dzieci, poprzez zapewnienie bezpieczeństwa uczniom, którymi rodzice lub prawni opiekunowie nie mogą zaopiekować się przed i po zajęciach lekcyjnych z powodu obowiązków zawodowych.

Do szczegółowych celów świetlicy należą:

- zapewnienie uczniom przebywającym w świetlicy bezpiecznych warunków spędzania czasu wolnego;
- wspomaganie procesu dydaktycznego poprzez stwarzanie, w miarę możliwości lokalowych i kadrowych, warunków do nauki własnej, odrabiania zadań domowych;
- kształtowanie właściwych postaw oraz wpajanie zasad kulturalnego zachowania zgodnych z ogólnie przyjętymi normami społecznymi;
- kształtowanie poczucia odpowiedzialności za swoje czyny oraz bezpieczeństwo swoje i innych;

- kształtowanie nawyku poszanowania cudzej własności, w tym, mienia szkoły;
- rozwijanie kompetencji społecznych poprzez organizowanie zabaw i zajęć zespołowych;
- rozwijanie zainteresowań, uzdolnień i kompetencji uczniów poprzez organizację zajęć plastycznych, muzycznych, sportowych oraz konkursów o zróżnicowanej tematyce;
- kształtowanie nawyku kontaktu z książką, jako sposobu spędzania czasu wolnego oraz sposobu na relaks.

§ 2

1. Świetlica przyjmuje uczniów:

- oddziałów I-III w godzinach 6.40-17.00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne lub opiekuńczo-wychowawcze;
- oddziałów IV-VIII od godziny 8.00 – 15.10.

2. Warunkiem korzystania z opieki świetlicowej jest złożenie przez rodziców lub prawnych opiekunów uczniów Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy (obowiązuje w klasach I-III) w terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły oraz zakwalifikowanie dziecka na listę przyjętych uczniów.

§ 3

1. Świetlica szkolna funkcjonuje w oparciu o następujące dokumenty:

- Statut Szkoły;
- Plan Pracy Szkoły;
- Plan Pracy Świetlicy Szkolnej;
- tygodniowy rozkład zajęć;
- dziennik zajęć;
- karty zgłoszeń dzieci do świetlicy oraz karty upoważnień do odbioru dziecka;
- rejestr uczniów przychodzących i wychodzących ze świetlicy.

2. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zgubione przez uczniów.

§ 4

W świetlicy zatrudnieni są nauczyciele - członkowie Rady Pedagogicznej.

2. Do podstawowych zadań pracowników świetlicy należy:
- organizacja bezpiecznego odpoczynku wychowanków;
 - prowadzenie dokumentacji ewidencjonującej pobyty uczniów oraz realizację planu pracy świetlicy;
 - sprawowanie opieki i organizacja zabawy na świeżym powietrzu;
 - organizowanie gier i zabaw ruchowych;
 - pomoc w odrabianiu zadań domowych;
 - organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
 - współpraca z wychowawcami klas w zakresie zadań, wynikających ze Statutu, Planu Pracy Szkoły oraz Programu profilaktyczno - wychowawczego.

§ 5

1. Zajęcia dla dzieci, pozostających pod opieką świetlicy odbywają się w salach świetlicy, salach lekcyjnych, w salach sportowych lub na powietrzu w grupach wychowawczych liczących do 25 osób przypadających na jednego wychowawcę (obowiązuje w klasach I -III).
2. Udział w zajęciach organizowanych przez pracowników świetlicy jest obowiązkowy dla uczniów pozostających w czasie tych zajęć pod opieką pracowników świetlicy, przy czym dzieci mają możliwość wyboru rodzaju aktywności.
3. Uczeń jest zobowiązany zgłosić u opiekuna każdorazowe przybycie do świetlicy, co umożliwi wprowadzenie ucznia na listę obecności w danym dniu.
4. Uczniowie klas I-III mogą zostać odebrani ze świetlicy wyłącznie przez rodziców, prawnych opiekunów lub osoby upoważnione do odbioru odpowiednim dokumentem lub uprzednio zgłoszonych w karcie zapisu. Uczeń klas I-III może opuścić samodzielnie świetlicę tylko po uprzednim zgłoszeniu tego faktu przez rodzica / prawnego opiekuna.
5. Osoby odbierające dzieci ze świetlicy zobowiązane są zgłosić ten fakt opiekunowi / pracownikowi świetlicy.
6. Dziecko odebrane przez rodzica / opiekuna prawnego / osobę upoważnioną już raz ze świetlicy nie może być tego dnia przyjęte powtórnie.
7. Listę osób upoważnionych do odbioru można w każdej chwili uzupełnić u wychowawcy świetlicy.

§ 6

1. Podczas pobytu w świetlicy uczniowie noszą, podobnie jak na terenie całej szkoły, obuwie zmienne. Ubrania wierzchnie zostawiają w szatni szkolnej.
2. Uczniowie uczęszczający do świetlicy mają w szczególności obowiązek:
 - utrzymywania ładu i porządku w świetlicy;
 - wykonywania poleceń nauczyciela wychowawcy;
 - nieoddalania się ze świetlicy bez powiadomienia nauczyciela wychowawcy;
 - przebywania w świetlicy zgodnie z uzgodnionym z rodzicami harmonogramem.
3. Podczas pobytu w świetlicy uczniowie zobowiązani są bezwzględnie podporządkować się zaleceniom wychowawców.
4. Uczniowie mogą samodzielnie opuścić świetlicę wyłącznie za zgodą opiekuna grupy.
5. Wychowankowie świetlicy zobowiązani są do szanowania wyposażenia, zabawek i sprzętów, które znajdują się w świetlicy, a także przedmiotów należących do kolegów i koleżanek.
6. Za zniszczenia dokonane przez wychowanków świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą ich rodzice.
7. Uczniów przebywających w świetlicy obowiązuje ciche, bezpieczne dla siebie i innych zachowanie.
8. Uczniowie sprawiający duże problemy wychowawcze mogą zostać, decyzją Rady Pedagogicznej, usunięci z listy wychowanków świetlicy.

§ 7

Rodzice uczniów korzystających ze świetlicy szkolnej zobowiązani są do zapoznania się z powyższym dokumentem oraz do przestrzegania jego zapisów..

Szkoła Podstawowa
im. Wandy Chotomskiej
w Kietczowie
ul. Szkolna 3, 55-093 Kietczów
tel.: 71 713 95 20
KOD pocztowy: 55-0822

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jacek Łyko

