

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ
 | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Názov projektu
 | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 01. 03. 2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | SSOŠ ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | <https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky> klub-c-1 |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**

Cieľom stretnutia nášho klubu bola tvorba OPS a diskusia na tému rozvoja čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia. Súčasťou stretnutia bolo okrem diskusie a tvorivej činnosti aj zdieľanie OPS a výmena pedagogických názorov. Na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.Kľúčové slová: čitateľská gramotnosť, rozvoj kritického myslenia, výmena OPS. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body:1. Analýza odbornej literatúry.
2. Diskusia.
3. Výmena OPS.
4. Záver.

Témy: Vzdelávanie 4.0, rozvoj čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia.*Program stretnutia:*1. Skupinová analýza odbornej literatúry – tvorba kľúčových slov.
2. Diskusný kruh.
3. Výmena OPS – metóda ping-pongový brainstorming.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.
 |
| 1. Závery a odporúčania:

V rámci stretnutia a výmeny OPS sme vytvorili a analyzovali nasledujúce materiály pre rozvoj čitateľskej a finančnej gramotnosti, v zmysle rozvoja kompetencií komplexne a prierezovo. Prierezové témy sú dôležitou súčasťou aj súčasnej reformy vzdelávacieho obsahu, a preto sme uvedeným aktivitám venovali zvýšenú pozornosť.OPS*Čítanie s porozumením – Finančná gramotnosť, informatívny text**Prečítajte si krátky text a zvoľte správnu odpoveď (áno/nie)*Kreditná karta je forma úveru, ktorý klient začne čerpať v okamihu použitia tejto karty. Kreditná karta je druh platobnej karty, pri použití ktorej sa majiteľ karty dostane do debetu, to znamená, že neplatí svojimi peniazmi, ale využíva finančné prostriedky banky, resp. inej inštitúcie, ktorá mu kartu vydala. * kreditná karta je druh platobnej karty ÁNO - NIE
* klient sa nemôže pri nej dostať do debetu ÁNO - NIE
* pri debete klient platí svojimi peniazmi ÁNO - NIE
* využíva aj peniaze banky ÁNO - NIE

Majiteľ karty môže, ale nemusí úver čerpať. Spravidla nie je podmienkou mať založený bežný účet v inštitúcii, ktorá mu túto kartu vystavila. Podstata kreditnej karty spočíva v tom, že majiteľ karty má na svojej karte určitý úverový limit, ktorý môže čerpať bez toho, aby mu z bežného účtu ubúdali peniaze. * majiteľ karty môže čerpať úver ÁNO - NIE
* sporiaci účet nie je žiadnou podmienkou ÁNO - NIE
* majiteľ karty má na účte limit ÁNO - NIE
* pri čerpaní úveru mu z bežného účtu peniaze neubúdajú ÁNO - NIE

V okamihu použitia kreditnej karty sa stáva dlžníkom inštitúcie, ktorá mu túto kartu vystavila. Výška úverového limitu sa odvíja od bonity klienta, to znamená, že čím bonitnejší klient, tým môže získať vyšší úverový limit. Klient spláca úver prostredníctvom mesačných splátok a výšku si určí zvyčajne klient sám. Banka však určuje minimálnu splátku, ktorá sa pohybuje od 5 do 10 % z dlžnej sumy. * použitím kreditnej karty sa stáva majiteľ dlžníkom ÁNO - NIE
* výška hranice závisí od bonity klienta ÁNO - NIE
* čím bonitnejší úver, tým nižší limit úveru ÁNO - NIE
* splátku si klient neurčuje sám ÁNO - NIE
* banka určuje maximálnu splátku ÁNO - NIE

Pri kreditných kartách zvyknú inštitúcie poskytnúť klientovi aj bezúročné obdobie, spravidla v dĺžke 30 – 50 dní, čo znamená, že úver, ktorý klient čerpá, je v tomto období bez nárokov banky na úrok. Klient môže úver splatiť naraz alebo postupne.* klient môže úver splatiť aj naraz ÁNO - NIE
* klient nemusí splatiť úver postupne ÁNO – NIE

OPS – krátka úloha z matematiky s využitím čítania nesúvislých textovObchod s hračkami má dnes zľavu na všetky stavebnice 30 z pôvodnej ceny.**a)** Vypočítaj koľko budú stáť jednotlivé stavebnice po zľave**b)** Vypočítaj koľko € ušetríme pri nákupe po zľave v porovnaní s pôvodnou cenou

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov**  | **Pôvodná cena** | **Cena po zľave** | **Koľko € ušetríme** |
| Stavebnica 1000 diel. | 10€ |  |  |
| Stavebnica 60 diel. | 4€ |  |  |
| Stavebnica 2000 diel. | 18€ |  |  |
| Stavebnica 3000 diel. | 25€ |  |  |
| Stavebnica 4000 diel. | 30€ |  |  |
| Stavebnica XL | 20€ |  |  |

Nevyhnutným predpokladom na rozvíjanie kľúčových kompetencií a nástrojom na dosiahnutie ďalších cieľov v pracovnom i osobnom živote, vrátane zodpovedného správania sa v oblasti financií, je čitateľská gramotnosť. Nedostatočná, nevyzretá čitateľská gramotnosť vedie v konečnom dôsledku k vážnym problémom pri štúdiu, ako aj pri uplatňovaní sa na trhu práce.Odporúčame vyššie uvedené materiály k implementácii do pedagogického procesu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| Dátum | 1. 03. 2022 |
| Podpis |  |
| Schválil (meno, priezvisko) | Ing. Emil Blicha |
| Dátum | 2. 03. 2022 |
| Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312011ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: S SOŠ ELBA, Smetanova 2, 080 05 Prešov

Dátum konania stretnutia: 01. 03. 2022

Trvanie stretnutia: od.14.45 hod do 17.45 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Mgr. Romana Birošová, MBA |  | S SOŠ ELBA PO |
| 2. | Ing. Emil Blicha |  | S SOŠ ELBA PO |
| 3. | PhDr. Andrea Marušinová |  | S SOŠ ELBA PO |
| 4. | Mgr. Miroslava Ozoroczy |  | S SOŠ ELBA PO |
| 5. | Bc. Emília Miklošová |  | S SOŠ ELBA PO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |