

V n ú t o r n ý p o r i a d o k Š K D

pri ZŠ Štefana Šmálik

v Tvrdošíne

I. Riadenie a organizácia ŠKD

1. ŠKD riadi riaditeľ školy.
2. Výchovno – vzdelávaciu činnosť organizujú vychovávateľky.
3. Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu detí.

II. Prevádzka ŠKD

1. ŠKD je v prevádzke celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov. Denná prevádzka: 6,00- 7,20 hod. a po vyučovaní 11,10 – 16,20 hod.
2. ŠKD sa riadi režimom dňa.

III. Zaradovanie žiakov

1. Deti sa do ŠKD zaraďujú na základe písomnej žiadosti podanej zákonným zástupcom.
2. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy.
3. Do ŠKD sa zaraďuje deti od 1.-4. ročníka.

IV. Dochádzka detí

1. Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na prihlasovacom lístku. Zmeny v dochádzke oznamuje písomne.
2. Dieťa možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.
3. Za žiaka, ktorý sa do ŠKD nedostavil, ale v škole bol, vychovávateľka nezodpovedá. Žiak nesmie svojvoľne opustiť ŠKD bez súhlasu vychovávateľky.

V. Výchovno – vzdelávacia činnosť

1. Výchovno – vzdelávacia činnosť je zameraná na činnosť záujmového, oddychového, rekreačného charakteru a prípravu na vyučovanie.
2. Záujmová činnosť sa uskutočňuje v ŠKD, ktorá sa zapája aj v činnosti mimo školy.
3. V rámci oddychovej a rekreačnej činnosti umožňujeme čo najviac pohybu na čerstvom vzduchu.
4. Súčasťou výchovno – vzdelávacej činnosti je návšteva kultúrnych podujatí.
5. Na záujmovú činnosť sa využívajú špeciálne učebne.

VI. Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí.

1. Za bezpečnosť detí v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
2. Za prechod detí do ŠKD zodpovedá učiteľ.
3. Pri hrách a iných činnostiach je povinný vychovávateľ poučiť deti o bezpečnosti.
4. Pri vychádzkach mimo objekt školy môže mať vychovávateľ najviac 25 detí.
5. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc a oznámi to vedeniu školy.
6. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov a vecí nepovolených školským poriadkom do ŠKD nie je povolené.
7. Dieťa má mať svoje osobné veci označené.
8. Ak zistí vychovávateľ u dieťaťa zdravotné ťažkosti, upovedomí rodičov.

VII. Príspevok na úhradu dieťaťa za pobyt v ŠKD

1. Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD je 10 €. O zmene poplatku rozhoduje riaditeľ školy.
2. Príspevok sa uhrádza do 10. dňa v mesiaci na účet školy.
3. Poplatok sa platí nezávisle od počtu dní strávených v ŠKD.
4. Ak rodič odhlási dieťa v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
5. Pokiaľ zákonný zástupca dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vylúčení dieťaťa v ŠKD.

VIII. Dodatok k vnútornému poriadku ŠKD prerokovaný a schválený pedagogickou radou na začiatku aktuálneho školského roka

1. Ak žiak sústavne naruša príjemnú klímu školského klubu môže byť podmienene vylúčený zo školského klubu (nevyriešené účty z triedy, hádky, slovné ubližovanie, nevhodné obrázky, ničenie hračiek, ničenie školského majetku, opakované nerešpektovanie pokynov vyučujúcej, ubližovanie spolužiakom, vymáhanie peňazí a šikanovanie).
2. Ak žiak vykoná 3 priestupky, ktoré budú riadne zapísané, zápisom do triednej knihy triedy, ktorú žiak navštevuje, žiak bude vylúčený zo školského klubu.

V Tvrdošíne 2.9. 2019

Mgr. Dušan Šoltés
riaditeľ školy